

Приложение
к Соглашению об образовании
Координационного совета
государств – участников
Содружества Независимых
Государств в сфере судебно-
экспертной деятельности
от 13 октября 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ **о Координационном совете государств – участников Содружества Независимых** **Государств в сфере судебно-экспертной деятельности**

I. Общие положения

1. Координационный совет государств – участников Содружества Независимых Государств в сфере судебно-экспертной деятельности является органом отраслевого сотрудничества Содружества Независимых Государств (далее – СНГ) и предназначен в рамках своей компетенции для обеспечения организации и координации взаимодействия компетентных органов в сфере судебно-экспертной деятельности и конструктивного сотрудничества с международными организациями и их структурами.

2. Совет руководствуется в своей деятельности Уставом Содружества Независимых Государств, международными договорами и решениями, принятыми в рамках СНГ, а также настоящим Положением.

3. Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Исполнительным комитетом СНГ, другими органами СНГ, органами государственной власти государств – участников Соглашения об образовании Координационного совета государств – участников Содружества Независимых Государств в сфере судебно-экспертной деятельности (далее – Соглашение), а при необходимости с международными организациями и их структурами.

4. Совет подотчетен в своей деятельности Совету глав государств СНГ.

5. Совет организует свою работу на основе разработанных и утвержденных им планов.

6. Совет ежегодно предоставляет в Исполнительный комитет СНГ информацию о своей деятельности.

II. Основные направления деятельности и функции Совета

7. Основными направлениями деятельности Совета являются:
определение приоритетных направлений сотрудничества в сфере судебно-экспертной деятельности;

осуществление информационно-аналитической и научно-методической работы в сфере судебно-экспертной деятельности;

координация практического взаимодействия компетентных органов и иных заинтересованных национальных служб и ведомств государств – участников СНГ по основным аспектам;

координация программ технического содействия в сфере судебно-экспертной деятельности между государствами – участниками Соглашения;

организация и координация исполнения принятых в рамках СНГ документов в сфере судебно-экспертной деятельности.

8. Основными функциями Совета являются:

содействие сближению и гармонизации национального законодательства в сфере судебно-экспертной деятельности государств – участников Соглашения;

осуществление взаимодействия с соответствующими органами государственной власти государств – участников Соглашения, органами СНГ, а также международными организациями по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

разработка предложений по совершенствованию правовой базы сотрудничества в сфере судебно-экспертной деятельности государств – участников Соглашения;

участие в разработке и реализации межгосударственных программ, в рамках которых затрагивается сфера судебно-экспертной деятельности;

участие в систематизации, стандартизации и унификации методик экспертных исследований государств – участников Соглашения;

содействие обмену информацией по вопросам судебно-экспертной деятельности;

организация подготовки и распространения методических изданий и иных методических материалов по актуальным вопросам судебно-экспертной деятельности;

рассмотрение вопросов организации подготовки и повышения квалификации кадров в сфере судебно-экспертной деятельности государств – участников Соглашения;

рассмотрение вопросов проведения совместных научно-практических конференций, научно-исследовательских работ по проблемам в сфере судебно-экспертной деятельности, представляющим взаимный интерес;

осуществление иных функций, входящих в компетенцию Совета.

III. Права Совета

9. Совет имеет право:

принимать в рамках своей компетенции решения и рекомендации, направленные на развитие сотрудничества и взаимодействия компетентных органов государств – участников Соглашения в сфере судебно-экспертной деятельности;

вносить в установленном порядке на рассмотрение Совета глав государств, Совета глав правительств, Совета министров иностранных дел, Экономического совета СНГ подготовленные Советом проекты документов, а также информацию о выполнении решений Совета глав государств, Совета глав правительств, Совета министров иностранных дел, Экономического совета СНГ, касающихся деятельности Совета;

осуществлять взаимодействие с другими заинтересованными органами СНГ;

создавать при необходимости для выполнения стоящих перед Советом задач временные рабочие группы по направлениям деятельности и утверждать положения о них;

привлекать в установленном порядке для реализации отдельных функций Совета ученых и специалистов;

направлять в заинтересованные органы СНГ информацию по вопросам судебно-экспертной деятельности, а также публиковать ее в печатных изданиях органов СНГ;

решать иные вопросы в пределах своей компетенции.

IV. Организация деятельности Совета

10. Членами Совета по должности являются руководители компетентных органов.

Каждое государство – участник Соглашения имеет в Совете один голос.

Член Совета, не имеющий возможности прибыть на заседание, вправе делегировать своего представителя, наделенного полномочиями принимать решения на заседании Совета.

В состав Совета с правом совещательного голоса входят руководитель секретариата Совета, а также представитель Исполнительного комитета СНГ.

11. Председательство в Совете осуществляется поочередно каждым государством – участником СНГ в лице представляющего его члена Совета на основе принципа ротации в порядке русского алфавита названий государств – участников СНГ, как правило, в течение одного года, если иное не будет установлено решением Совета.

Предшествующий и последующий председатели Совета являются его сопредседателями.

В случае временного отсутствия председателя Совета его обязанности возлагаются на одного из сопредседателей, если иное не будет установлено решением Совета.

12. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Внеочередные заседания Совета могут созываться председателем по его инициативе или по предложению не менее трех членов Совета.

13. На заседания Совета могут приглашаться в качестве наблюдателей руководители секретариатов заинтересованных органов СНГ, руководители органов судебных экспертиз государств, не являющихся участниками Соглашения, представители органов государственной власти государств – участников Соглашения, а также международных организаций.

14. Место проведения заседания Совета определяется по предварительной договоренности членов Совета.

15. Порядок созыва заседаний Совета, их проведения, кворум, процедура подготовки документов, принятия решений и рекомендаций, а также другие вопросы его деятельности определяются регламентом, утвержденным Советом.

16. Председатель Совета:

осуществляет общее руководство деятельностью Совета, несет ответственность за выполнение возложенных на него задач;

проводит заседания Совета;

подписывает и направляет документы от имени Совета;

представляет в установленном порядке Совет в органах СНГ, а также в органах государственной власти государств – участников Соглашения;

поддерживает и развивает по поручению Совета контакты с органами СНГ, международными организациями и их структурами в пределах своей компетенции;

содействует взаимодействию компетентных органов государств – участников Соглашения;

осуществляет иные действия, связанные с обеспечением деятельности Совета.

17. Члены Совета имеют одинаковые права.

Член Совета имеет право вносить на обсуждение любые вопросы в пределах компетенции Совета и получать необходимую информацию о рассматриваемых вопросах и выполнении принятых Советом решений.

Член Совета доводит решения, принятые Советом, до национальных органов судебных экспертиз.

Член Совета обеспечивает выполнение решений, принятых Советом, и своевременно информирует секретариат Совета о выполнении.

Решения и рекомендации Совета принимаются большинством голосов присутствующих членов Совета и носят рекомендательный характер.

V. Секретариат Совета

18. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляется секретариатом.

По решению Совета функции секретариата, в том числе на постоянной основе, выполняет одно из подразделений компетентного органа государства – участника Соглашения. Финансовое и иное обеспечение деятельности секретариата осуществляется в пределах средств, предусматриваемых в национальном бюджете государства – участника Соглашения компетентному органу, на подразделение которого возложены функции секретариата.

Руководителем секретариата является руководитель подразделения компетентного органа государства – участника Соглашения, на которое возложено выполнение функций

секретариата, а заместителем руководителя секретариата – представитель Исполнительного комитета СНГ.

19. Секретариат Совета:

организует и обеспечивает проведение заседаний Совета в порядке, предусмотренном настоящим Положением и регламентом. При проведении выездных заседаний в государствах – участниках Соглашения указанная работа проводится совместно с компетентным органом принимающего государства;

подготавливает материалы, поступившие к рассмотрению на заседаниях Совета;

рассылает в установленном порядке компетентным органам предварительную повестку дня и проекты документов, вносимые на рассмотрение предстоящего заседания Совета;

обеспечивает своевременное направление в компетентные органы решений, принятых в рамках Совета;

организует совещания в соответствии с решениями Совета по вопросам подготовки проектов документов, рассматриваемых на заседаниях Совета;

ведет протоколы заседаний рабочих групп Совета;

взаимодействует с компетентными органами в части своевременного определения участников заседания Совета и предшествующего ему совещания по обсуждению вопросов, вносимых в повестку дня очередного заседания Совета;

осуществляет совместно с компетентными органами контроль за исполнением принятых Советом решений, о результатах информирует председателя и членов Совета;

взаимодействует в пределах своей компетенции с другими органами СНГ, а также с соответствующим подразделением Исполнительного комитета СНГ в части согласования и подготовки проектов документов.

В целях реализации своих функций секретариат Совета вправе запрашивать необходимую информацию из компетентных органов в соответствии с порядком, установленным законодательством государств – участников Соглашения.

20. Руководитель секретариата назначается решением Совета.

Руководитель секретариата:

руководит деятельностью секретариата Совета;

организует работу Совета между заседаниями;

осуществляет организационное и информационное обеспечение деятельности Совета во взаимодействии с Исполнительным комитетом СНГ;

осуществляет иные действия, связанные с обеспечением деятельности секретариата.

Руководитель секретариата может быть освобожден от исполнения обязанностей по собственному желанию или по решению Совета.

21. Учет и хранение документов Совета осуществляет структурное подразделение Исполнительного комитета СНГ, представитель которого входит в состав секретариата.

VI. Финансирование

22. Расходы, связанные с финансированием заседаний Совета, осуществляются за счет средств компетентных органов принимающего государства – участника Соглашения.

23. Расходы на командирование членов Совета и участников его заседаний осуществляются компетентными органами направляющих государств – участников Соглашения.